# 002

# บันทึกข้อความ

**หน่วยงาน** คณะ.............................................................................. โทร ……...................…………..……..

**ที่**  ...................................................................... **วันที่**  ....................................................................

**เรื่อง** ขออนุมัตินำส่งเงินดอกเบี้ยที่เกิดจากโครงการวิจัย

##### เรียน อธิการบดี

 ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้อนุมัติทุนอุดหนุนโครงการวิจัย Unit of Excellence ประจำปี พ.ศ. ..................ให้กับข้าพเจ้า(นาย/นางสาว/นาง)............................(ระบุหัวหน้าโครงการ) คณะ.............. เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย สัญญาเลขที่..............โครงการ “.......................” งบประมาณ.....................บาท(...................................บาทถ้วน) มีระยะเวลาการดำเนินโครงการตั้งแต่
วันที่...........................ถึงวันที่.........................นั้น

 บัดนี้การดำเนินโครงการวิจัยได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ข้าพเจ้าจึงขออนุมัตินำส่งเงินดอกเบี้ย ที่เกิดจากโครงการวิจัย เป็นจำนวนเงิน....................บาท (.......................บาทถ้วน) ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานดังนี้

1. สมุดบัญชีโครงการฉบับจริง จำนวน 1 เล่ม
2. สำเนาขออนุมัติปิดโครงการ จำนวน 1 ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

 ( ................................................. )

 หัวหน้าโครงการ

2.เรียน อธิการบดี 4.เรียน อธิการบดี

เห็นควรอนุมัติให้ปิดโครงการวิจัย ( ) เห็นควรอนุมัติ ( )เห็นควรไม่อนุมัติ

 ลงชื่อ..................................... ลงชื่อ.....................................

 (..............................................) (..............................................)

 ผู้บังคับบัญชา/คณบดี

 (วันที่......./............./.........) (วันที่......./............./.........)

3.เรียน อธิการบดี 5.เรียน อธิการบดี

เห็นควรอนุมัติและให้ดำเนินการบันทึกข้อมูล ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

 ลงชื่อ..................................... ลงชื่อ.....................................

 (..............................................) (รองศาสตราจารย์ ดร.เสมอ ถาน้อย)

 ผู้ประสานงานโครงการ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

 (วันที่......./............./.........) (วันที่......./............./.........)

 (วันที่......./............./.........)

เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินโครงการวิจัย

 ลงชื่อ.....................................

 (..............................................)

 ผู้บังคับบัญชา

 (วันที่......./............./.........)

3.เรียน อธิการบดี

เห็นควรอนุมัติและให้ดำเนินการบันทึกข้อมูล

 ลงชื่อ.....................................

 (..............................................)

 ผู้ประสานงานโครงการ

 (วันที่......./............./.........)